

R E V I S A D O
JOLIET JUNIOR COLLEGE
DISTRITO 525 DEL CENTRO DE FORMACIÓN SUPERIOR
COMUNITARIO DE ILLINOIS
REUNIÓN REGULAR DE LA JUNTA DIRECTIVA

El público puede escuchar esta reunión marcando: 224-303-4622
ID de la conferencia: 283 850 607

El público puede ver la reunión en tiempo real haciendo clic en el enlace “en vivo” que se encuentra en la sección de reuniones del sitio web de la Junta: WWW.JJC.EDU/BOT

HORA: Jueves, 5 de agosto de 2021 **5:00 p. m.**

LUGAR: Joliet Junior College
Edificio A
Sala de juntas, sala A-3104
1215 Houbolt Road
Joliet, IL

**/(*) = DENOTA QUE HAY QUE REALIZAR UNA ACCIÓN
*** DAR CONSENTIMIENTO A LOS ELEMENTOS DE ACCIÓN DE LA AGENDA

AGENDA

1. FUNCIÓN GENERAL

**** 1.0 Abrir sesión PRESIDENTE**

1.0.1 Pasar lista

1.0.2 Asignar al secretario provisional (si es necesario)

1.0.3 Bienvenido

1.0.4 Compromiso de lealtad

1.0.7 Comentarios públicos: los comentarios públicos pueden hacerse en persona

1.1 Informes comerciales (según sea necesario)

1.1.1 Actualización de ERP

1.1.2 Solicitud de puente de financiación de capital

1.2 Momento de silencio (si corresponde)

1.3 Reconocimiento de invitados especiales

1.4 Informes seleccionados

**** 1.4.1 Aprobación por parte de la Junta Directiva de la Proclamación del Mes del Legado Hispano**

**** 1.4.2 Reconocimiento del jubilado Mark Krueger**

**** 1.4.3 Reconocimiento de la jubilada Diane Vlna**

**** 1.4.4 Reconocimiento de la jubilada Janice Reedus**

**** 1.4.5 Reconocimiento del jubilado Robert Tuskey**

**** 1.4.6 Reconocimiento de la jubilada Nancy Heye**

1.4.7 Informe del sindicato de docentes: Dr. Bob Marcink

1.4.8 Informe adjunto del sindicato de docentes: Sra. Laurel Dieskow

1.5 Actas

**** 1.5.1 Aprobación de actas de la reunión mensual regular del 23 de junio de 2021**

**** 1.5.2 Revisión de las notas de retiro de la Junta del 16 de junio de 2021**

1.6 Comunicaciones

SRA. TIERNEY

- ** 1.7 SESIÓN CERRADA PRESIDENTE
- ** 1.8 REGRESO A LA SESIÓN PÚBLICA PRESIDENTE
- ** 1.9 Aprobación de la agenda PRESIDENTE
- ** 1.10 Agenda de consentimiento PRESIDENTE
 - 1.10.1 Aprobación de la agenda de consentimiento tal como se presentó

2. PERSONAL (C O N S E N T I R A G E N D A)

*** 2.1 Administración

- 2.1.1 La presidenta recomienda la aprobación de la corrección del título del decano asociado interino, artes y ciencias
- 2.1.2 La presidenta recomienda la aceptación de la jubilación del director sénior, negocios y servicios auxiliares
- 2.1.3 La presidenta recomienda la aceptación de la renuncia del decano, artes aplicadas, desarrollo de la fuerza laboral y capacitación
- 2.1.4 La presidenta recomienda la aprobación del nombramiento de decano, artes y ciencias
- 2.1.5 La presidenta recomienda la aprobación de la creación y publicación de un nuevo puesto de vicepresidente ejecutivo

*** 2.2 Cuerpo docente

- 2.2.1 La presidenta recomienda la aprobación del nombramiento de un profesor asistente a tiempo completo, técnico (interinidad con posibilidad de permanencia)
- 2.2.2 La presidenta recomienda la aprobación del nombramiento de un profesor asistente a tiempo completo, técnico (interinidad con posibilidad de permanencia)
- 2.2.3 La presidenta recomienda la aprobación de la corrección del nombramiento de un profesor a tiempo completo, ciencias sociales y del comportamiento (interinidad con posibilidad de permanencia)
- 2.2.4 La presidenta recomienda la aprobación de la renuncia de un profesor a tiempo completo de ciencias naturales y educación física

*** 2.9 Informes

- 2.9.1 La presidenta solicita la aceptación del informe sobre el reemplazo de empleados clasificados a tiempo completo y a tiempo parcial, tal como se presenta

3. ASUNTOS ACADÉMICOS (No se requiere ninguna acción)

4. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (C O N S E N T I R A G E N D A)

- *** 4.1 La presidenta recomienda la aprobación para pagar la lista de facturas para el período que finaliza el 30 de junio y el 31 de julio de 2021, tal como se presentó
- *** 4.2 La presidenta recomienda la aprobación para adjudicar licitaciones/contratos de la siguiente manera en virtud de los servicios comerciales:
 - 4.2.1 Licitación - Supresión de amianto en el edificio G
 - 4.2.2 Consorcio - Mantenimiento de extintores
 - 4.2.3 Consorcio - Microsoft Campus Agreement
 - 4.2.4 Servicio contractual - Programas de aprendizaje en línea para profesionales de ION
 - 4.2.5 Servicio contractual - Cornerstone (anteriormente SABA) sobre el 10 % del monto aprobado previamente
 - 4.2.6 RFP - Evaluación biométrica
 - 4.2.7 Fuente única - Laboratorios CIDI
 - 4.2.8 Fuente única - Suministros médicos/materiales para reventa
 - 4.2.9 Fuente única - Digitalis Education Solutions, Inc.
 - 4.2.10 Fuente única - SmarterServices, LLC
 - 4.2.11 Fuente única - Zendesk

*** 4.3 Informe del tesorero

*** 4.4 Informe financiero

*** 4.5 Aprobación por parte de la Junta Directiva de la Junta de Desarrollo de Capital Reemplazo de elevadores del edificio J

*** 4.6 Aprobación por parte de la Junta Directiva del bono de los tesoreros

5. DESARROLLO ESTUDIANTIL
(No se requiere ninguna acción)

6. NEGOCIO NUEVO/NEGOCIO ANTIGUO

** 6.1 Aprobación del proceso de búsqueda presidencial

7. NEGOCIO NUEVO

Primera lectura de las políticas de la Junta

7.1 4.27.00 Uso de imágenes de cadáveres

7.2 12.01.00 Salud y seguridad ambiental

7.3 12.02.00 Seguro

7.4 12.05.00 Plan de control de exposición

8. NEGOCIO ANTIGUO

Segunda lectura de las políticas de la Junta

8.1 2.01.02 Nepotismo

8.2 2.01.03 Protección del denunciante

8.3 2.01.10 Ley de ética gubernamental y prohibición de regalos

8.4 2.01.11 Conflictos de intereses

8.5 3.02.02 Residentes fuera del distrito

8.6 3.03.03 Ayuda para matrícula parcial

8.7 4.17.00 Exámenes finales

*** Aprobación y tercera lectura de las políticas de la Junta (CONSENTIR AGENDA)

8.8 1.45.05 Asistencia electrónica a la reunión

8.9 8.03.02 Gastos universitarios

9. INFORMES

9.1 Informe de la Fundación JJC

Sra. Kristi Mulvey

9.2 Representante de ICCTAM Sra. Maureen Broderick

9.3 Informe del administrador estudiantil

Sr. David Lozano

9.4 Informe del Comité de Construcción y Terrenos Sr. Jake Mahalik y Sr. Dan O'Connell

9.5 Informe de la presidenta

Dra. Judy Mitchell

*** 9.5.1 Aprobación de la revisión de las actas de la sesión ejecutiva (agenda del consentimiento)

9.6 Informe del presidente de la Junta

Sr. Dan O'Connell

** 9.7 Sesión cerrada

** 9.8 Regreso a la sesión pública

** 10APLAZAMIENTO

Se puede llevar a cabo una sesión cerrada de la Junta Directiva de Joliet Junior College para analizar uno o más temas de conformidad con la Ley de Reuniones Abiertas de Illinois, 5 ILCS 120/2(c)(1-29). La Junta Directiva de Joliet Junior College puede tomar medidas sobre uno o más de los puntos analizados en la sesión cerrada al regresar a la sesión abierta.